

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU SPORT

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU SPORT
REGISTRATURĂ
INTRARE IEȘIRE Nr. 5164/21.05.2024

ANUNȚ CONCURS

Agenţia Naţională pentru Sport, în baza art. VII din OUG nr. 115/2023 - alin. (3) lit.a) şi art. VII alin. (7)/XI/XII din OUG 121/2023 pentru modificarea şi completarea Codului administrativ, organizează la sediul instituţiei din Strada Vasile Conta, nr. 16, sector 2, municipiul Bucureşti, concurs de recrutare pentru ocuparea a patru funcţii publice de execuţie vacante din cadrul Direcţiei Generale pentru Sport - Direcţia Sportul de Performanţă - aparatul propriu al Agenţiei Naţionale pentru Sport.

Calendarul de desfăşurare a concursului pentru ocuparea celor 4 funcţii publice de execuţie vacante:

- **proba scrisă**, în data de **20.06.2024, ora 13:00**, la sediul Agenţiei Naţionale pentru Sport;
- **proba interviu**, în termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data afişării rezultatului probei scrise, doar de către candidaţii care au fost declaraţi admişi la proba scrisă, conform prevederilor art. 103 alin. (1) Secţiunea a-5-a, Capitoul VIII din O.U.G nr. 121/2023 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, la sediul ANS.

Modalitatea de înscriere la concurs

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenţiei Naţionale pentru Sport, sau prin intermediul unui serviciu de curierat sau se poate transmite în format electronic, la adresa de e-mail resurse.umane@sport.gov.ro, în termen de 20 zile de la data publicării anunţului, **respectiv în perioada 21.05.2024 - 10.06.2024, inclusiv.**

Dosarelor de concurs transmise de candidaţi la adresa de e-mail resurse.umane@sport.gov.ro după terminarea programului de lucru al autorităţii sau instituţiei publice, dar în perioada de depunere a dosarelor de concurs, li se atribuie număr de înregistrare în ziua lucrătoare următoare, iar dosarul de concurs este considerat ca fiind depus în termen.

Documentele care constituie dosarul de concurs se depun în copie, cu obligaţia candidatului de a prezenta secretarului comisiei de concurs originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, până cel târziu la data desfăşurării probei interviului, sub sancţiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcţia publică în cazul promovării concursului.

Dosarele de concurs conţin în mod obligatoriu următoarele:

a) **formularul de înscriere** prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10 din OUG nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare prin raportare la art. VII din OUG nr. 121/2023, care poate fi vizualizat accesând https://www.anfp.gov.ro/continut/Formulare_inscriere_concurs - formularul de înscriere la etapa de recrutare;

b) **curriculum vitae, modelul comun european**, care poate fi vizualizat accesând Model CV Europass Romana ✓ FREE Download (curriculum.ro). https://www.curriculum.ro/model-cv-europass-romana

c) copia actului de identitate;

d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor şi altor documente care atestă efectuarea unor specializări şi perfecţionări;

e) copia carnetului de muncă şi/sau a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/ funcţiei sau pentru exercitarea profesiei.

Conform dispozițiilor art. VII alin. (15) din OUG nr. 121/2023 coroborate cu cele ale art. 38 alin. (7) din Anexa 10 la OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, modelul orientativ al adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată care atestă vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor este prevăzut la art. 137 lit. e) din Anexa 10 la OUG nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare. Modelul adeverinței în format editabil este atașat la prezentul anunț.

Adeverinţele care au un alt format trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa menționată mai sus şi din care să rezulte cel puţin următoarele informaţii: funcţia/ funcţiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfăşurării activităţii, vechimea în muncă acumulată, precum şi vechimea în specialitatea studiilor;

f) copia adeverinţei care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului şi a avizului psihologic eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităţilor specializate acreditate în condiţiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;

Adeverinţa care atestă starea de sănătate conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătăţii.

Pentru candidaţii cu dizabilităţi, în situaţia solicitării de adaptare rezonabilă, adeverinţa care atestă starea de sănătate trebuie însoţită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condiţiile legii;

g) cazierul judiciar.

Acest document poate fi înlocuit cu o declaraţie pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecţia dosarelor şi care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informaţiilor direct de la autoritatea sau instituţia publică competentă are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfăşurării concursului, dar nu mai târziu de data şi ora organizării interviului, sub sancţiunea neemiterii actului administrativ de numire.

În situaţia în care candidatul solicită expres la înscrierea la concurs preluarea informaţiilor direct de la autoritatea sau instituţia publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii şi procedurii aprobate la nivel instituţional;

h) declaraţia pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverinţa care să ateste lipsa calităţii de lucrător al Securităţii sau colaborator al acesteia, în condiţiile prevăzute de legislaţia specifică.

În cazul în care există un candidat cu dizabilităţi, prin raportare la nevoile individuale, acesta poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor de concurs, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilităţii probelor de concurs.

Copiile de pe actele de mai sus, precum şi copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, se prezintă în copii legalizate sau însoţite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.



AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU SPORT

I. Condiții de participare pentru funcțiile publice de consilier, clasa I, grad profesional superior (2) din cadrul Direcției Generale pentru Sport - Serviciul Sportul de Performanță - aparatul propriu al Agenției Naționale pentru Sport.

- **Condiții generale:**

Conform art. 465 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, poate ocupa o funcție publică persoana care îndeplinește următoarele condiții:
a) are cetățenia română și domiciliul în România;
b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
d) are capacitate deplină de exercițiu;
e) este apt din punct de vedere medical să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie;
f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

- **Condiții specifice:**

➢ Studii de specialitate: studii universitare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental știința sportului și educației fizice, ramura - știința sportului și educației fizice.
➢ Vechimea în specialitate necesară: minimum 7 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice.

Abilități, calități și aptitudini necesare:

- capacitate de adecvare la complexitatea muncii,
- capacitate de analiză și sinteză,
- capacitate de creație și inovație,
- capacitate de selectare a informației,
- cultură generală și de specialitate,
- abilități de lucru în echipă,
- capacitatea de prezentare a datelor și informațiilor prelucrate.



AGENȚIA NAȚIONALĂ
PENTRU SPORT

Atribuţii stabilite în fişa postului, precum şi alte date necesare desfăşurării concursului:

Atribuțiile postului:

1. Colaborează la implementarea Strategiei Naționale pentru Sport, în domeniul sportului;
2. Fundamentează și propune strategii și politici publice în domeniul sportului, precum și programe naționale pentru sport;
3. Iniţiază sau elaborează, după caz, proiecte de acte normative, în vederea realizării obiectivelor strategice, a politicilor și programelor în domeniul sportului;
4. Colaborează cu autorităţile publice centrale şi locale, parteneri instituţionali, sociali şi organizaţionali, în plan intern şi extern, în vederea îndeplinirii obiectivelor în domeniul sportului;
5. Asigură execuția bugetară, în limita sa de competență și responsabilitate prin întocmirea documentelor privind angajarea, lichidarea și ordonanțarea din bugetul ANS pentru activitatea sportivă pe care o gestionează la nivelul direcției;
6. Fundamentează oportunitatea programelor agenției în domeniul investițiilor, reparaţiilor capitale şi a dotărilor necesare în domeniul sportului în colaborare cu Direcția Economică și Direcția achiziții, investiții, patrimoniu;
7. Participă la fundamentarea şi elaborarea proiectului bugetului agenției, în limitele sale de competenţă;
8. Asigură atingerea scopului, obiectivelor generale și a indicatorilor Programului promovarea sportului de performanță derulat prin federațiile sportive naționale, CNP și prin cluburile sportive din subordinea ANS;
9. Elaborează puncte de vedere necesare la soluţionarea petiţiilor şi solicitărilor de informaţii de interes public adresate agenţiei care vizează sfera sa de competenţă;
10. Colaborează la actualizarea paginii web a instituției, în sfera sa de competență;
11. Coordonează metodologic, în limitele sale de competență și în conformitate cu prevederile legale activitatea cluburilor sportive din subordine și a CNFPA;
12. Monitorizează derularea programelor sportive de utilitate publică P1,P3,P4,P5,P6 ale ANS, le evaluează, fundamentează şi propune spre aprobare proiecte de acte normative care sunt în sfera de activitate a acestora;
13. Urmăreşte aplicarea prevederilor legale în vigoare, referitoare la activitatea sportivă, de către federatiile sportive naționale, respectiv CNP, cu care ANS a încheiat contracte anuale de finanţare, derularea şi evaluarea trimestrială a contractelor de finanţare, precum şi monitorizarea trimestrială a indicatorilor şi obiectivelor programelor sportive;
14. Supraveghează și controlează, în limitele sale de competentă și în conformitate cu prevederile legale, activitatea federaţiilor sportive naţionale şi a CNP;
15. Analizează şi prezintă propuneri în legătură cu cererile privind înfiinţarea, desfiinţarea sau schimbarea de denumire a cluburilor sportive din subordine, inclusiv înfiinţarea/desfiinţarea secţiilor pe ramură de sport din cadrul acestora;
16. Propune acordarea avizului expres privind constituirea federaţiilor sportive naționale, CNP, conform art. 36 alin. (1) din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare;
17. Propune acordarea avizului expres privind modificarea statutelor sau a actelor constitutive ale federațiilor sportive naționale și CNP, conform art. 36 alin. (4) din

Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare;

18. Analizează şi prezintă propuneri privind autorizarea afilierii federaţiilor sportive naţionale sau a altor organizaţii cu profil sportiv la federaţiile sportive internaţionale şi/sau la alte foruri internaţionale de specialitate;
19. Analizează şi, după caz, face propuneri privind revocarea recunoaşterii funcţionării sau radierea din Registrul Sportiv a F.S.N., C.N.P., ligilor profesioniste, asociaţiilor judeţene/ municipiului Bucureşti pe ramură de sport, în conformitate cu prevederile legale în vigoare precum şi a altor structuri sportive, în condiţiile legii;
20. Colaborează la elaborarea și implementarea metodologiei de finanțare, a criteriilor de eligibilitate și de finanțare a federațiilor sportive naționale, precum și la criteriile de finanțare a cluburilor sportive din subordinea ANS;
21. Monitorizează prevederile stipulate în contractele de finanțare încheiate de către federațiile sportive naționale cu ANS, cu privire la controalele antidoping;
22. Participă la implementarea proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile în cadrul echipei de implementare a proiectului;
23. Asigură circuitul și evidența documentelor în cadrul Direcţiei Generale pentru Sport/ Direcţiei sportul de performanță;
24. Colaborează cu celelalte structuri funcţionale din cadrul ANS în vederea îndeplinirii atribuţiilor ce îi revin;
25. Întocmeşte documentaţia necesară în vederea acordării "Rentei viagere" sportivilor retraşi din activitatea sportivă, precum şi documentaţia privind revenirea acestora în activitatea sportivă, fapt care duce la suspendarea acesteia, conform prevederilor Legii educaţiei fizice şi sportului nr. 69/2000 cu modificările şi completările ulterioare;
26. Analizează şi prezintă propuneri privind acordarea titlurilor de "Antrenor Emerit", "Maestru Emerit al Sportului" şi "Maestru al Sportului" la solicitarea federaţiilor sportive naţionale.
27. Analizează şi prezintă propuneri la solicitarea Preşedinţiei României privind acordarea de "Ordine" şi "Medalii";
28. Analizează şi prezintă propuneri privind autorizarea organizării/participării pe teritoriul României a campionatelor mondiale, europene şi regionale, conform prevederilor legale în vigoare;
29. Analizează şi prezintă propuneri privind solicitările federaţiilor sportive naţionale, în vederea obţinerii autorizării prealabile pentru organizarea de competiţii sportive internaţionale în România, conform legislaţiei în vigoare;
30. Analizează solicitările federaţiilor sportive naţionale privind autorizarea participării reprezentativelor naţionale la campionatele mondiale, europene şi regionale;
31. Analizează şi prezintă propuneri privind acordarea indemnizaţiilor sportive, în condiţiile legii.
32. Întocmește graficul de utilizare a spațiilor de cazare din C.S.N. în raport cu solicitările structurilor sportive.
33. Analizează și prezintă propuneri privind premierea sportivilor, a colectivelor tehnice și a personalului salariat al federațiilor sportive naționale care au obținut performanțe deosebite în competițiile sportive internaționale oficiale, potrivit dispozițiilor legale în vigoare;

34. Verifica contractele de finanțare încheiate cu federațiile sportive naționale, precum și solicitările de modificare a acestora, în raport cu metodologia de finanțare în limitele sale de competență;
35. Îndeplinește și alte sarcini în domeniul și în limita sa de competență.

Bibliografie şi tematică

1.Constituția României, republicată
cu tematica: Titlul II: Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale, Titlul III: Autoritățile publice;

2.Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
cu tematica: Norme privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare

3.Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
cu tematica: Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare - in integralitate

4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
cu tematica: Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice

5. Legea educației fizice și sportului nr.69/2000, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica: Organizarea educației fizice și sportului prevăzută de Legea educației fizice și sportului; Structurile administrației pentru sport prevăzută de Legea educației fizice și sportului;Structurile sportive prevăzută de Legea educației fizice și sportului; Finanțarea activității sportive prevăzută de Legea educației fizice și sportului; Baza materială pentru activitatea sportivă prevăzută de Legea educației fizice și sportului

6. Hotărârea Guvernului nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr.69/2000
cu tematica: Hotărârea Guvernului nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr.69/2000 - în integralitate;

7. Hotărârea Guvernului nr. 576/2023 privind organizarea, funcționarea și atribuțiile Agenției Naționale pentru Sport
cu tematica: *Hotărârea Guvernului nr. 576/2023 privind organizarea, funcționarea și atribuțiile Agenției Naționale pentru Sport - în integralitate*

8. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare;
cu tematica: Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare - în integralitate;

9. Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica: Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare - în integralitate



AGENȚIA NAȚIONALĂ
PENTRU SPORT

II. Condiţii de participare pentru funcţiile publice de consilier, clasa I, grad profesional asistent(2) din cadrul Direcţiei Generale pentru Sport - Serviciul Sportul de Performanţă - aparatul propriu al Agenţiei Naţionale pentru Sport.

- **Condiţii generale:**

Conform art. 465 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, poate ocupa o funcţie publică persoana care îndeplineşte următoarele condiţii:

l) are cetăţenia română şi domiciliul în România;
m) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
n) are vârsta de minimum 18 ani împliniţi;
o) are capacitate deplină de exerciţiu;
p) este apt din punct de vedere medical să exercite o funcţie publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie;
q) îndeplineşte condiţiile de studii şi vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcţiei publice;
r) îndeplineşte condiţiile specifice, conform fişei postului, pentru ocuparea funcţiei publice;
s) nu a fost condamnată pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului sau contra autorităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni care împiedică înfăptuirea justiţiei, infracţiuni de fals ori a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei publice, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
t) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcţie publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârşit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condiţiile legii;
u) nu a fost destituită dintr-o funcţie publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
v) nu a fost lucrător al Securităţii sau colaborator al acesteia, în condiţiile prevăzute de legislaţia specifică.

- **Condiţii specifice:**

➢ Studii de specialitate: studii universitare absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă în în domeniul fundamental ştiinţa sportului şi educaţiei fizice, ramura - ştiinţa sportului şi educaţiei fizice.
➢ Vechimea în specialitate necesară: minimum 1 an în specialitatea studiilor necesare exercitării funcţiei publice.

Abilităţi, calităţi şi aptitudini necesare:

- capacitate de adecvare la complexitatea muncii,
- capacitate de analiză şi sinteză,
- capacitate de creaţie şi inovaţie,
- capacitate de selectare a informaţiei,
- cultură generală şi de specialitate,
- abilităţi de lucru în echipă,
- capacitatea de prezentare a datelor şi informaţiilor prelucrate.

Str. Vasile Conta nr. 16, sector 2, 020954, Bucureşti, România
Tel.: + 40 (0)21 307 64 17; + 40 (0)21 318 90 00 / / Fax: + 40 (0)21 307 64 18; + 40 (0)21 318 90 01
www.sport.gov.ro // e-mail: cabinet.presedinte@sport.gov.ro
www.facebook.com/AgentiaNationalaPentruSport.Romania



Atribuții stabilite în fișa postului, precum și alte date necesare desfășurării concursului:
Atribuțiile postului:

1. Colaborează la implementarea Strategiei Naționale pentru Sport, în domeniul sportului;
2. Fundamentează și propune strategii și politici publice în domeniul sportului, precum și programe naționale pentru sport;
3. Inițiază sau elaborează, după caz, proiecte de acte normative, în vederea realizării obiectivelor strategice, a politicilor și programelor în domeniul sportului;
4. Colaborează cu autoritățile publice centrale și locale, parteneri instituționali, sociali și organizaționali, în plan intern și extern, în vederea îndeplinirii obiectivelor în domeniul sportului;
5. Fundamentează, după caz, proiectele de ordine ale președintelui ANS, specifice domeniului de activitate;
6. Participă la fundamentarea și elaborarea proiectului bugetului agenției, în limitele sale de competență;
7. Elaborează puncte de vedere necesare la soluționarea petițiilor și solicitărilor de informații de interes public adresate agenției care vizează sfera sa de competență;
8. Asigură atingerea scopului, obiectivelor generale și a indicatorilor Programului promovarea sportului de performanță derulat prin federațiile sportive naționale, CNP și prin cluburile sportive din subordinea ANS;
9. Colaborează la elaborarea și implementarea metodologiei de finanțare, a criteriilor de eligibilitate și de finanțare a federațiilor sportive naționale, precum și la criteriile de finanțare a cluburilor sportive din subordinea ANS;
10. Urmărește aplicarea prevederilor legale în vigoare, referitoare la activitatea sportivă, de către federatiile sportive naționale, respectiv CNP, cu care ANS a încheiat contracte anuale de finanțare, derularea și evaluarea trimestrială a contractelor de finanțare, precum și monitorizarea trimestrială a indicatorilor și obiectivelor programelor sportive;
11. Întocmește referatele de aprobare în vederea modificării organigramelor și ale statelor de funcții ale cluburilor sportive subordonate, CSN-urilor și CNFPA, ca urmare a modificării structurii instituției sau a modificării calității funcției (cu excepția promovărilor);
12. Întocmește referatele de aprobare privind numirea temporară și detașarea pentru personalul de conducere al cluburilor sportive subordonate, CSN-urilor și a CNFPA;
13. Întocmește angajamentele bugetare globale și/sau individuale, propunerile de angajare și ordonanțare de plată corespunzătoare subdiviziunilor bugetare din care se finanțează acțiuni și activități derulate la nivelul Direcției Generale pentru Sport/Direcției sportul de performanță;
14. Întocmește documentația privind ALOP-urile pentru Direcției Generale pentru Sport/ Direcția sportul de performanță, a federațiilor sportive naționale și unităților subordonate ANS;
15. Întocmește repartizarea lunară a sumelor aprobate pentru cluburile sportive, CSN-uri, și CNFPA, în baza solicitărilor acestora și cu încadrarea în prevederile bugetare trimestriale;
16. Colaborează la întocmirea și verificarea documentației de decontare pentru programul activitate sportivă de excelență;
17. Asigură circuitul și evidența documentelor în cadrul Direcției Generale pentru Sport/ Direcției sportul de performanță;

18. Participă la implementarea proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile în cadrul echipei de implementare a proiectului;
19. Colaborează cu celelalte structuri funcționale din cadrul ANS în vederea îndeplinirii atribuțiilor ce îi revin;
20. Îndeplinește și alte sarcini în domeniul și în limita sa de competență

Bibliografie şi tematică

1.Constituția României, republicată
cu tematica: Titlul II: Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale, Titlul III: Autoritățile publice;

2.Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea şi sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
cu tematica: Norme privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare

3.Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
cu tematica: Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare - in integralitate

4. Titlul I şi II ale părţii a VI-a din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
cu tematica: Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice

5. Legea educaţiei fizice şi sportului nr.69/2000, cu modificările şi completările ulterioare;
cu tematica: Organizarea educației fizice și sportului prevăzută de Legea educației fizice și sportului; Structurile administrației pentru sport prevăzută de Legea educației fizice și sportului;Structurile sportive prevăzută de Legea educației fizice și sportului; Finanțarea activității sportive prevăzută de Legea educației fizice și sportului; Baza materială pentru activitatea sportivă prevăzută de Legea educației fizice și sportului

6. Hotărârea Guvernului nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispoziţiilor Legii educaţiei fizice şi sportului nr.69/2000
cu tematica: Hotărârea Guvernului nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispoziţiilor Legii educaţiei fizice şi sportului nr.69/2000 - în integralitate;

7. Hotărârea Guvernului nr. 576/2023 privind organizarea, funcționarea și atribuțiile Agenției Naționale pentru Sport
cu tematica: *Hotărârea Guvernului nr. 576/2023 privind organizarea, funcționarea și atribuțiile Agenției Naționale pentru Sport - în integralitate*

8. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare;
cu tematica: Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare - în integralitate;

9. Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petiţiilor, cu modificările şi completările ulterioare
cu tematica: Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare - în integralitate



AGENȚIA NAȚIONALĂ
PENTRU SPORT

Persoana de contact pentru primirea dosarelor de concurs: Agenția Națională pentru Sport, str.Vasile Conta, nr.16, sector 2, București, telefon 021/307.64.49, e-mail: resurse.umane@sport.gov.ro, persoană de contact: Anna-Maria Niculescu - consilier superior.

Afișat în data de **21.05.2024**, la sediul și pe pagina de internet a Agenției Naționale pentru Sport.

PREȘEDINTE

Elisabeta LIPĂ

Str. Vasile Conta nr. 16, sector 2, 020954, București, România
Tel.: + 40 (0)21 307 64 17; + 40 (0)21 318 90 00 / / Fax: + 40 (0)21 307 64 18; + 40 (0)21 318 90 01
www.sport.gov.ro // e-mail: cabinet.presedinte@sport.gov.ro
www.facebook.com/AgentiaNationalaPentruSport.Romania